

Podporný fond ZPŠaV NKOS Zásady

Článok I.

1. Podporný fond ZPŠaV NKOS je určený na poskytovanie príspevkov členom a základným organizáciám. Členom sa rozumie člen v zmysle platných Stanov ZPŠaV NKOS, časť II, článok 1, bod 4 a 5.
2. Podporný fond je majetkom ZPŠaV NKOS a spravuje ho Predsedníctvo ZPŠaV NKOS.
3. Podporný fond vytvára Predsedníctvo ZPŠaV NKOS z odvodov členských príspevkov za predchádzajúci rok vo výške 15% .
4. Prostriedky fondu nie sú nárokovateľné, na príspevok a dar z prostriedkov fondu nie je právny nárok. Predsedníctvo ZPŠaV NKOS môže v prípade nepriaznivej finančnej situácie zrušiť poskytovanie prostriedkov fondu pre členov a základné organizácie.
5. Prostriedky fondu môže čerpať základná organizácia, ktorá je registrovaná v ZPŠaV NKOS najmenej jeden rok (okrem prípadu uvedeného v bode 6, písm. g), ktorá pravidelne odvádza podiel členských príspevkov na účet ZPŠaV NKOS v súlade s Finančným poriadkom a ktorá vypracovala a zaslala na Predsedníctvo ZPŠaV NKOS Správu o hospodárení základnej organizácie za predchádzajúci rok.
6. Prostriedky fondu budú použité na:
 - a) príspevok na pohrebné trovy v prípade úmrtia (pohrebné),
 - b) príspevok na prekonanie ťažkej finančnej situácie člena,
 - c) príspevok pri jubileách členov,
 - d) príspevok pri narodení dieťaťa,
 - e) príspevok pre darcu krvi pri získaní Jánskeho plakety,
 - f) príspevok pri vzniku základnej organizácie.

Článok II.

1. Príspevok na pohrebné trovy môže byť poskytnutý:
 - a) členovi, ktorému zomrel manžel/manželka,
 - b) členovi, ktorému zomrelo nezaopatrené dieťa/deti,
 - c) pozostalým po zomrelom členovi, ktorí zabezpečujú pohreb zomrelého člena.
2. Písomný návrh na uplatnenie príspevku výbor základnej organizácie na základe písomnej žiadosti oprávnených predloží na Predsedníctvo ZPŠaV NKOS najneskôr do 6 mesiacov od úmrtia.

3. Príspevok na pohrebné trovy predstavuje 100,-€ vo všetkých prípadoch uvedených v bode 1.
4. Výbor základnej organizácie do návrhu uvedie nasledovné údaje:
 - a) meno a priezvisko zomrelého člena, zomrelého manžela/manželky člena a nezaopatreného dieťaťa/detí člena,
 - b) čestné vyhlásenie o nezaopatrenosti dieťaťa/detí člena
 - c) doklad o úmrtí
5. O priznaní príspevku rozhoduje predseda ZPŠaV NKOS, ktorý o priznaní príspevku informuje Predsedníctvo ZPŠaV NKOS.
6. Príspevok z prostriedkov fondu poukáže ZPŠaV NKOS na účet základnej organizácie do konca nasledujúceho mesiaca odo dňa rozhodnutia o priznaní príspevku.

Článok III.

1. Príspevok na prekonanie ťažkej finančnej situácie člena, možno poskytnúť členovi na prekonanie ťažkej finančnej situácie, do ktorej sa dostal bez vlastného zavinenia v dôsledku dlhodobej práceneschopnosti, ktorá je potvrdená lekárom a ktorá trvá súvisle dlhšie ako 3 mesiace.
2. Výbor základnej organizácie musí návrh podať najneskoršie do 2 mesiacov od ukončenia práceneschopnosti.
3. Výbor základnej organizácie v prílohe návrhu doloží doklad o práceneschopnosti.
4. Príspevok môže byť poskytnutý členovi v kalendárnom roku iba jedenkrát a to do výšky 200.-€.

Článok IV.

1. Jubilantovi, členovi ZPŠaV NKOS možno pri životnom jubileu poskytnúť príspevok nasledovne
 - a) 50 rokov života 50 eur
 - b) 60 rokov života 100 eur
 - c) 70 rokov života 100 eur
 - d) ďalšie životné jubileá nad 70 rokov (80, 90, 100 rokov) 100 eur
2. Výbor základnej organizácie musí predložiť písomnú žiadosť na Predsedníctvo ZPŠaV NKOS po dovŕšení jubilea v roku jubilea, najneskoršie do 31.12. príslušného kalendárneho roku. Návrhy predložené po uvedenom termíne nemôžu byť akceptované.
3. O priznaní príspevku rozhoduje predseda ZPŠaV NKOS, ktorý o priznaní príspevku informuje Predsedníctvo ZPŠaV NKOS.
4. Príspevok z prostriedkov fondu poukáže ZPŠaV NKOS na účet základnej organizácie do konca nasledujúceho mesiaca. Výbor základnej organizácie následne vyplatí príspevok členovi - jubilantovi.

Článok V.

1. Príspevok pri narodení dieťaťa môže byť poskytnutý členovi/členke, ktorému/ktorej sa narodilo dieťa/deti alebo ktorý si osvojil/ktorá si osvojila dieťa.
2. Výbor základnej organizácie predloží na Predsedníctvo ZPŠaV NKOS písomný návrh na poskytnutie príspevku najneskôr do 6 mesiacov od narodenia dieťaťa/detí, príp. od osvojenia dieťaťa.
3. Výbor základnej organizácie v návrhu doloží doklad o narodení alebo osvojení dieťaťa.
4. Príspevok pri narodení dieťaťa predstavuje 50,-€ na každé živonarodené dieťa, príp. osvojené dieťa.
5. O priznaní príspevku rozhoduje predseda ZPŠaV NKOS, ktorý o priznaní príspevku informuje Predsedníctvo ZPŠaV NKOS.
6. Príspevok z prostriedkov fondu poukáže ZPŠaV NKOS na účet základnej organizácie do konca nasledujúceho mesiaca. Výbor základnej organizácie následne vyplatí príspevok oprávnenému členovi.

Článok VI.

1. Príspevok pre člena - darcu krvi pri získaní Jánskeho plakety môže byť poskytnutý nasledovne:
 - a) Bronzová plaketa 30 eur
 - b) Strieborná plaketa 50 eur
 - c) Zlatá, diamantová plaketa a medaila Kňazovického 80 eur.
2. Výbor základnej organizácie predloží na Predsedníctvo ZPŠaV NKOS písomný návrh na poskytnutie príspevku v roku získania Jánskeho plakety, najneskôr do 31.12. príslušného kalendárneho roku.
3. Výbor základnej organizácie v prílohe písomného návrhu doloží kópiu o získaní Jánskeho plakety alebo medaily Kňazovického.
4. O priznaní príspevku rozhoduje predseda ZPŠaV NKOS, ktorý o priznaní príspevku informuje Predsedníctvo ZPŠaV NKOS.
5. Príspevok z prostriedkov fondu poukáže ZPŠaV NKOS na účet základnej organizácie do konca nasledujúceho mesiaca. Výbor základnej organizácie následne vyplatí príspevok oprávnenému členovi.

Článok VII.

1. Príspevok pri vzniku základnej organizácie je určený pre novovzniknuté základné organizácie, ktoré zaplatili minimálne tri mesiace členské príspevky. Výška príspevku je 50 eur.

2. Výbor základnej organizácie predloží na Predsedníctvo ZPŠaV NKOS písomný návrh na poskytnutie príspevku spolu s potvrdením o vykonaní platby členských príspevkov.
3. O priznaní príspevku rozhoduje predseda ZPŠaV NKOS, ktorý o priznaní príspevku informuje Predsedníctvo ZPŠaV NKOS.
4. Príspevok z prostriedkov fondu poukáže ZPŠaV NKOS na účet základnej organizácie do konca nasledujúceho mesiaca.

Spoločné ustanovenia

1. Základná organizácia zodpovedá za správnosť údajov uvedených v žiadostiach na čerpanie prostriedkov podporného fondu. Výbor základnej organizácie je povinný uchovávať všetky doklady vzťahujúce sa na žiadosti na čerpanie prostriedkov fondu po dobu najmenej päť rokov.
2. V každej žiadosti/návrhu musia byť uvedené nasledovné údaje:
 - a) názov a sídlo základnej organizácie,
 - b) meno a priezvisko člena, ktorému základná organizácia navrhuje poskytnúť príspevok,
 - c) číslo účtu základnej organizácie, peňažný ústav a sídlo jeho pobočky, v ktorej má účet vedený,
 - d) dátum a pečiatka základnej organizácie a podpis predsedu základnej organizácie alebo iného funkcionára s uvedením jeho funkcie.
 - e) ostatné údaje, týkajúce sa konkrétnej žiadosti/návrhu.
3. V prípade nevyhovenia žiadosti/návrhu, predseda ZPŠaV NKOS informuje predsedníctvo ZPŠaV NKOS a napíše vyrozumienie o nevyhovení predsedovi základnej organizácie.
4. Ak sa zistí, že prostriedky fondu boli čerpané na základe nesprávnych alebo neúplných údajov, základná organizácia je povinná poskytnuté prostriedky vrátiť.
5. Fond spravuje Predsedníctvo ZPŠaV NKOS, ktoré pravidelne raz ročne hodnotí jeho čerpanie.
6. O čerpaní prostriedkov z fondu informuje Predsedníctvo ZPŠaV NKOS základné organizácie najmenej raz ročne.
7. Predsedníctvo ZPŠaV NKOS môže rozhodnúť aj o iných formách použitia prostriedkov fondu.
8. Kontrolu hospodárenia s prostriedkami fondu vykonáva Revízna komisia.
9. Podporný fond ZPŠaV NKOS tvorí prílohu č.1 dokumentu Zásady hospodárenia Zväzu pracovníkov školstva a vedy Nezávislých kresťanských odborov Slovenska, schválené na Kongrese ZPŠaV NKOS v Ružomberku dňa 14.5.2022.
10. Podporný fond ZPŠaV NKOS bol schválený Predsedníctvom ZPŠaV NKOS dňa 13. decembra 2024 a nadobúda platnosť a účinnosť dňa 1. januára 2025.